

COMUNE DI CASTEL SAN NICCOLO'

Provincia di Arezzo

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE NELLA CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, PROFILO PROFESSIONALE INSEGNANTE SCUOLA DELL'INFANZIA E FIGURE ASSIMILATE A TEMPO DETERMINATO

IL RESPONSABILE DI AREA

VISTO il C.C.N.L. – comparto Enti Locali - del 19.04.2000 ed in particolare gli artt. 7 comma 1 lett. f), 30 e 31;

VISTO il D.L.vo 06/09/2001 n. 368;

VISTA la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3 del 19.03.2008;

VISTO l'art. 49 della Legge 06.08.2008 n. 133;

VISTA la Legge 487/95 e successive modificazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale di Castel San Niccolò n. 36 del 31.03.2008, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto **“PROGRAMMA TRIENNALE 2008/2010 DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E PIANO TRIENNALE 2008/2010 DELLE AZIONI POSITIVE PER LA PARITA' UOMO-DONNA: APPROVAZIONE”**;

ACCERTATA pertanto la necessità di attivare dei contratti a tempo determinato nell'ambito della Scuola Comunale dell'Infanzia, struttura paritaria, al fine di garantire, durante l'anno scolastico, lo svolgimento delle lezioni per tutti gli alunni eventualmente iscritti;

VISTA la determina del Responsabile di Area n. 879 dell'11.09.2008, di approvazione dello schema di bando e di contratto di lavoro a tempo determinato nella categoria C/C1, profilo professionale Insegnante scuola dell'infanzia e figure assimilate, presso la Scuola comunale dell'infanzia;

DETERMINA

il Comune di Castel San Niccolò intende procedere alla selezione di personale, **per titoli**, per la stipula di contratti di lavoro a termine, nella categoria C, posizione economica C1, profilo professionale Insegnante scuola dell'infanzia e figure assimilate, presso la Scuola comunale dell'infanzia.

Il luogo di lavoro è presso le strutture educative del Comune di Castel San Niccolò.

L'attivazione dell'incarico a tempo determinato è funzionale all'avvio, alla gestione ed al raggiungimento degli obiettivi previsti negli atti di programmazione del Comune di Castel San Niccolò.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, dei seguenti requisiti:

- Titoli di studio: abilitazione all'insegnamento conseguita presso scuola magistrale; possesso di diploma di maturità magistrale quadriennale; diploma di maturità Magistrale quinquennale, diploma del liceo psicopedagogico purchè conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002 o Diploma di Laurea in Scienza della Formazione Primaria (indirizzo scuola materna);
- Età non inferiore agli anni diciotto;
- Possesso patente B;
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici. I candidati cittadini dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente;

Nella domanda, di cui si allega schema esemplificativo, il candidato dovrà dichiarare:

- A. Cognome e nome (scritto in stampatello se la domanda non è dattiloscritta);
- B. Data e luogo di nascita;
- C. Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini dello Stato italiano gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- D. Il comune dove è iscritto nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste medesime;
- E. Le eventuali condanne penali riportate;
- F. Il possesso del titolo di studio previsto con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
- G. Gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di impiego;
- H. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico 10 gennaio 1957, n. 3 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- I. I titoli di preferenza a parità di merito;
- J. Il proprio domicilio o recapito al quale si desidera che vengano trasmesse le eventuali comunicazioni.
- K. allegare un curriculum formativo e professionale.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti

Qualora il candidato non sottoscriva la domanda dinanzi ad un dipendente del Comune è tenuto ad allegare fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

L'Amministrazione non assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere indirizzate all'Ufficio del Personale del Comune di Castel San Niccolò e dovranno essere presentate direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro e non oltre il termine perentorio **del 30 settembre 2008** presso l'Ufficio Protocollo del Comune, piazza Piave n. 38 – Castel San Niccolò - AR (orario d'ufficio dal Lunedì al Venerdì dalle 9 alle 13 – lunedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 18).

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Castel San Niccolò (orario d'ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 - lunedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 18) tel. 0575 – 571025).

Non si terrà conto delle domande presentate o spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento e pervenute oltre il termine stabilito.

La graduatoria dei titoli sarà formulata esclusivamente sulla base di quanto dichiarato nella domanda e tenendo conto di quanto previsto dal comma 3 dell'art. 21 bis del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla vigente normativa.

La graduatoria di merito è approvata con determina del Responsabile di Area e sarà pubblicata mediante affissione all'albo del Comune di Castel San Niccolò.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimane valida per 36 mesi dalla data di approvazione.

Trattamento economico

Il trattamento economico e normativo è regolamentato dal vigente contratto nazionale di lavoro dei dipendenti enti locali.

Spetta inoltre: l'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto e altri emolumenti previsti dalla normativa e dalla contrattazione collettiva vigenti.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il presente avviso di selezione sarà affisso all'albo del Comune di Castel San Niccolò, presso il sito web dell'amministrazione e ne sarà data informazione mediante affissione nei principali luoghi pubblici del territorio.

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, è il Sig. Eugenio Batistoni – Ufficio Personale – Piazza Piave n. 39 52018 – Castel San Niccolò – Tel. 0575 - 571025; Fax 0575 – 571017.

Castel San Niccolò, 13/09/2008

IL RESPONSABILE DI AREA
(Istr.re Dir.vo Eugenio Batistoni)